

กำหนดการสอบวิทยานิพนธ์ ภายในภาคเรียน 2/2565

(สำหรับศ.ป.เอก IE) (กำหนดการนี้เป็นกำหนดการอย่างช้าที่สุด) สำหรับศ.ที่มีความประสงค์ขอสอบ Thesis

สำหรับ นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2560 สามารถดำเนินการก่อนกำหนดการได้

ขั้นตอนที่ 1-2 นักศึกษาที่มีสิทธิ์สอบยื่นแบบคำร้องขอสอบ Thesis พร้อมส่งเอกสารขอสอบ thesis ตามรายละเอียดยื่นเอกสารขอสอบใน note กลุ่ม LINE “PH.D.” ลงวันที่ 8 ก.ค.64

หลังได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการสอบ ส่งเอกสารภายในวันที่ 9 มกราคม 2566 (ส่งแล้วแจ้งที่ทางไลน์ด้วยนะ)

ขั้นตอนที่ 2 ทบทวนและทำหนังสือเชิญกก.ผู้ทรงคุณวุฒิ

ขั้นตอนที่ 3 แต่งตั้งกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

ขั้นตอนที่ 4 ดำเนินการสอบตามวัน/เวลาที่กำหนด (วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2566)

ขั้นตอนที่ 5 พิจารณาผลการสอบ

ผ่าน

ไม่ผ่าน

นักศึกษาส่งเอกสารขยายระยะเวลา (นักศึกษาสอบปริญญาโท)
(ส่งภายในวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565)

<https://ie.eng.cmu.ac.th/IE2014/download/34/>

- 1.แบบคำร้องขอขยายระยะเวลาการศึกษา (Extension of Study)
- 2.แบบรายงานความก้าวหน้าการศึกษา (Progress Report of Study)
- 3.เอกสารแนบขยายเวลาพิเศษจากคณะ เพิ่มล่าสุด
- 4.หลักฐานที่ส่งบทความ+บทความวิชาการ

นักศึกษาแก้ไขตามข้อเสนอแนะของกรรมการสอบให้เรียบร้อย โดยควรทำแบบแก้ไขรายงานโครงร่างวิทยานิพนธ์ และ/หรือ รายงานวิทยานิพนธ์ของ นักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชา วิศวกรรมอุตสาหการ (หลังสอบ)
<http://ie.eng.cmu.ac.th/IE2014/download/31/> ให้กรรมการทุกคน ให้กรรมการลงนามในใบอนุมัติให้ครบทุกท่าน

ภายในวันที่ 9 เม.ย.66 นักศึกษาต้องผ่านการตรวจเรียบร้อยแล้ว

1. นักศึกษาส่ง (submit) ปริญญานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ที่มีรูปแบบถูกต้องตรงตามข้อกำหนด ที่ได้รับการตรวจสอบ และคณะกรรมการสอบ ลงลายมือชื่อในหน้าอนุมัติเป็นที่เรียบร้อยและครบถ้วน (แบบ Electronic ได้)
2. ไฟล์ที่ส่งมาต้องอยู่ในรูปแบบ pdf file และให้รวม File เป็น 1 File แบบไม่มีหลายหน้า ตั้งแต่หน้าปกถึงประวัติผู้เขียน โดยให้ใส่ไฟล์เข้าระบบของบัณฑิตวิทยาลัยภายใน 60 วัน นับจากวันสอบปริญญานิพนธ์ ที่ <http://student.grad.cmu.ac.th> เมนู Thesis
3. เมื่อเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเสร็จ จะจัดส่งไฟล์ให้นักศึกษาแก้ไข ตามคำแนะนำในระบบ
4. นักศึกษาเมื่อทำการแก้ไขจนสมบูรณ์แล้ว ให้ทำการลงลายน้ำ และส่งเข้าระบบ ตามคำแนะนำในระบบ

https://www.grad.cmu.ac.th/grad_wp2/?page_id=1403

นักศึกษายื่นเอกสารเพื่อขอสำเร็จการศึกษาให้แก่ธุรการ

ภาควิชา (พร้อมกับหลักฐานการตอบรับการตีพิมพ์เรียบร้อยแล้ว รหัส 60

2.ผลงานดุษฎีนิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของดุษฎีนิพนธ์ต้องได้รับการเผยแพร่หรืออย่างน้อยได้รับการตอบรับให้เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล ISI, Scopus, PubMed, Web of Science อย่างน้อย 1 เรื่อง และเสนอผลงานดุษฎีนิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของผลงานดุษฎีนิพนธ์ในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติที่เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชา อย่างน้อย 1 เรื่อง โดยผลงานที่ใช้สำเร็จการศึกษานั้นนักศึกษาคือต้องเป็นชื่อแรกทุกเรื่องตามรายละเอียดยื่นเอกสารเพื่อขอสำเร็จการศึกษาใน note กลุ่ม LINE “PH.D.” ลงวันที่ 5 ก.ค.64

-ทบทวนกก.ผู้ทรงคุณวุฒิ
1 สัปดาห์
-ส่งเอกสารให้กก.สอบและ
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
ประมาณ 1 เดือน